

## Załącznik do uchwały Zarządu Głównego PSUS nr 2/III/2024

### Procedura w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji członków, opłacania składek członkowskich i rozliczeń finansowych oddziałów terenowych PSUS

#### § 1. Prowadzenie ewidencji członków oddziału terenowego PSUS

1. Zarząd oddziału terenowego PSUS prowadzi ewidencję członków należących do tego oddziału.
2. Zbiór danych osobowych członków PSUS jest utworzony po uzyskaniu zgody każdego z członków na przetwarzanie danych osobowych dla celów statutowych Stowarzyszenia, z zachowaniem warunków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (w tym zgodnie z przepisami obowiązującymi od dn. 25.05.2018 r.). Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody stanowi załącznik nr 1 do Procedury.
3. Ewidencja prowadzona jest w formie elektronicznej i zawiera następujące dane:
  - a. imiona i nazwiska,
  - b. datę i miejsce urodzenia,
  - c. wykształcenie,
  - d. miejsce pracy,
  - e. zajmowane stanowisko,
  - f. adres korespondencyjny,
  - g. adres e-mail,
  - h. numer telefonu.
4. Zarząd oddziału terenowego PSUS dba o aktualizację listy członków należących do tego oddziału, dokonując corocznej weryfikacji zapłaty składki przez danego członka.
5. **W terminie do dnia 30 czerwca każdego roku kalendarzowego Zarząd oddziału terenowego PSUS przekazuje Zarządowi Głównemu PSUS informację (drogą e-mail na adres [psus@psus.com.pl](mailto:psus@psus.com.pl)) o liczbie członków oddziału wraz ze wskazaniem, ilu członków terminowo uiszczyło składkę członkowską.**
6. Dane osobowe przetwarzane są w okresie członkostwa danego członka w PSUS. Usunięcie danych następuje w terminie 6 miesięcy od dnia podjęcia uchwały o wykreśleniu danego członka z PSUS.
7. Każdy członek PSUS ma prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w każdym czasie.
8. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów statutowych PSUS lub cofnięcie takiej zgody skutkuje niemożnością zarządzania finansami PSUS oraz brakiem możliwości organizacji konferencji naukowych z udziałem członka, który odmówił wyrażenia zgody lub cofnął zgodę.

#### § 2. Zasady opłacania składek

1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są uiszczać składki członkowskie za dany rok kalendarzowy **do dnia 30 kwietnia tego roku**, na rachunek bankowy oddziału

terenowego PSUS, do którego przynależą lub bezpośrednio do skarbnika oddziału (który przyjmuje gotówkę za pokwitowaniem).

2. W przypadku braku dobrowolnej wpłaty składki, Zarząd oddziału terenowego podejmuje działania mające na celu uiszczenie składki, w szczególności przypomina drogą korespondencyjną, mailową lub telefoniczną o konieczności uiszczenia składki w dodatkowym terminie, nie dłuższym niż **do dnia 15 czerwca danego roku kalendarzowego**.
3. Po upływie dodatkowego terminu, do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego, Zarząd oddziału terenowego PSUS przekazuje Zarządowi Głównemu imienne zestawienie członków, którzy nie uiszcili składek za dany rok kalendarzowy oraz informacje, jakie działania podjęto wobec tych członków.

### **§ 3. Rozliczenia finansowe Oddziału terenowego PSUS**

1. W terminie **do 31 lipca każdego roku** kalendarzowego Zarząd oddziału terenowego PSUS dokonuje rozliczenia finansowego z Zarządem Głównym PSUS za dany rok kalendarzowy.
2. W ramach rozliczenia Zarząd oddziału terenowego PSUS informuje Zarząd Główny PSUS o kwocie wpłaconych składek i przekazuje na rachunek bankowy Zarządu Głównego PSUS kwotę stanowiącą 30% (trzydzieści procent) składek uiszczonych przez członków Stowarzyszenia za dany rok kalendarzowy.

*dr Ariel Praydyński*

.....  
/miejsowość, data/

### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Niżej podpisany(a) ..... oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie przez Polskie Stowarzyszenie Ubezpieczenia Społecznego PSUS danych osobowych wskazanych w deklaracji członkowskiej w celu i w zakresie niezbędnym dla realizacji przez Stowarzyszenie celów statutowych.

Zostałem(am) również poinformowany(a), że:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji przez Stowarzyszenie jego celów statutowych, w tym w celu brania udziału w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie lub jego Oddziały;
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
- podane dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, a po dn. 25.05.2018 r. na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych
- dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w Stowarzyszeniu i zostaną one usunięte w terminie 6 miesięcy od dnia rezygnacji z członkostwa lub wykluczenia;
- mam prawo wniesienia skargi do GIODO w razie uznania, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....  
/imię i nazwisko/